



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

с. Шалинское

№ 866

Об утверждении положения об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, повышения их качества, упорядочения процедуры оформления разрешительных документов на открытие школьных автобусных маршрутов на территории Манского района, руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

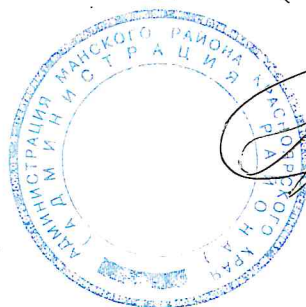
1. Утвердить Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района согласно приложению к настоящему постановлению (далее - положение).

2. Руководителям (директорам) муниципальных общеобразовательных организаций Манского района руководствоваться требованиями настоящего положения при организации подвоза обучающихся, обеспечить безопасность обучающихся при осуществлении подвоза.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Манского района-управляющего делами (Юрченко С.Н.).

Глава Манского района



Н.Д. Козелепов

Положение
об организации подвоза обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций
Манского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района (далее – Положение) регулирует взаимоотношения участников подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района (далее - подвоз обучающихся, школьные перевозки) и определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», Постановлением Правительства РФ от 05.12.2011 № 1008 «О проведении технического осмотра транспортных средств», ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний».

1.3. Подвоз обучающихся - регулярные, осуществляемые в течение учебного года специальные перевозки учащихся в общеобразовательные организации, развоз учащихся по окончании занятий (организованных мероприятий), организованные перевозки групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных, иных культурно-массовых мероприятий, а также на мероприятия, связанные с реализацией образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций.

Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Организация подвоза обучающихся осуществляется муниципальными образовательными учреждениями Манского района имеющие на праве оперативного управления транспортные средства, оборудованных в соответствии с предъявляемыми требованиями к перевозке группы детей (далее - транспортные средства, школьные автобусы), и обеспеченные финансированием расходов образовательных организаций при осуществлении подвоза обучающихся.

2. Организация подвоза обучающихся муниципальных образовательных организаций

2.1. Критерием для определения необходимости организации подвоза является месторасположение образовательной организации на расстоянии доступности.

2.2. Подвоз обучающихся осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по обеспечению безопасности перевозок группы детей.

2.3. Основными требованиями при осуществлении подвоза являются:

- организованный подвоз к образовательным организациям и обратно;
- обеспечение требований безопасности при перевозке обучающихся;
- выполнение законодательно установленных требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режимам труда и отдыха водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку обучающихся;
- содержание транспортных средств в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;
- обеспечение сохранности транспортных средств, условий подготовки к рейсу.

2.4. Маршруты для регулярных перевозок обучающихся открываются приказом Управления образования администрации Манского района, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

2.5. При разработке маршрутов для перевозки обучающихся учитываются требования п.2.5. СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», определяются рациональные места для сбора, посадки и высадки учащихся. При разработке маршрутов для перевозки обучающихся учитывать требования СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» утверждённых Приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр.

2.6. Запрещается открытие школьных маршрутов, проходящих через нерегулируемые железнодорожные переезды и ледовые переправы.

2.7. Руководитель образовательной организации в срок не позднее 2 месяцев до начала учебного года разрабатывает паспорт школьных автобусных маршрутов для осуществления подвоза обучающихся, включающий сведения, характеризующие маршрут (схема маршрута с указанием опасных участков, наличия линейных сооружений, расположение остановочных пунктов, расстояние между ними; расписание движения школьного автобуса с указанием времени прибытия, отправления в остановочных пунктах маршрута; акт обследования и замера протяженности маршрута (приложение к настоящему Положению); характеристика дорожного покрытия на маршруте).

2.8. Специалист управления образования администрации Манского района, курирующий вопросы безопасности дорожного движения, который

назначается приказом Управления образования, либо в должностную инструкцию включены соответствующие обязанности (далее специалист по безопасности дорожного движения), проверяет правильность составления паспорта школьных автобусных маршрутов на каждый действующий и вновь открываемый школьный маршрут и после согласования вносит его в реестр школьных маршрутов.

2.9. Паспорт школьных автобусных маршрутов предоставляется в территориальный отдел государственной инспекции безопасности дорожного движения для согласования, после чего руководитель образовательной организации утверждает паспорт школьных автобусных маршрутов.

2.10. После утверждения паспортов школьных автобусных маршрутов руководитель Управления образования администрации Манского района выносит приказ об открытии школьных автобусных маршрутов на соответствующий учебный год в срок не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

2.11. Приказ об открытии школьных автобусных маршрутов доводится Управлением образования администрации Манского района до сведения муниципальных образовательных учреждений.

2.12. В муниципальных образовательных учреждениях на начало учебного года издается:

- приказ об организации подвоза обучающихся, с указанием конкретных обучающихся, нуждающихся в подвозе, и наименования населенного пункта из которого необходимо осуществить подвоз;
- приказ о назначении лица, ответственного за сопровождение обучающихся (далее - сопровождающий).

3. Требования к организации школьных перевозок.

3.1. Муниципальные образовательные учреждения организуют перевозку обучающихся самостоятельно при выполнении следующих условий:

1. Наличие необходимой кадровой и нормативной базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся.

2. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний», требованиям Постановления Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами».

3. Техническое состояние школьного автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

4. Своевременное проведение государственного технического осмотра, обслуживание и ремонт школьных автобусов осуществляется в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

5. Проведение ежедневного контроля технического состояния школьных автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса сопровождается соответствующими отметками в путевом листе.

6. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

7. Проведение регулярных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

8. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

9. Обеспечение стоянки и охраны школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями учреждения, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

10. Использование автобусов для перевозки обучающихся исключительно в целях осуществления перевозок.

4. Права и обязанности специалиста по безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся

4.1. Специалист по безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся обязан:

а) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих подвоз обучающихся;

б) регулярно участвовать в работе муниципальной комиссии по безопасности дорожного движения, вносить предложения по повышению безопасности дорожного движения;

в) информировать образовательные организации об изменениях в законодательстве о перевозке группы детей автобусами и безопасности дорожного движения;

г) осуществлять постоянный контроль за соблюдением образовательными организациями требований безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза обучающихся.

4.2. Муниципальные образовательные учреждения Манского района при организации подвоза обучающихся вправе:

а) запрашивать информацию у Управления образования администрации Манского района об изменениях в законодательстве о перевозке детей автобусами и безопасности дорожного движения.

5. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению безопасности перевозок, обучающихся муниципальных образовательных организаций

5.1. Директор образовательной организации является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок, обучающихся и состояние работы в организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

5.2. Директора образовательной организации в целях обеспечения безопасных условий перевозки обучающихся автобусом используют в своей работе инструкцию по правилам безопасности для обучающихся при поездках в автобусе, памятку водителю автобуса по обеспечению безопасности перевозки обучающихся, инструкцию сопровождающего при перевозке обучающихся, изложенные в письме Минобрнауки России от 29.07.2014 № 08-988 «О направлении методических рекомендаций»

5.6. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки обучающихся, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Руководитель управления образования



Л.В. Красоткина

Приложение к Положению
об организации подвоза обучающихся
муниципальных общеобразовательных
организаций Манского района

АКТ
обследования и замера протяженности маршрута

Комиссия в составе председателя _____

Членов: _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Произвела обследование маршрута и замер межостановочных
расстояний и общей протяженности маршрута

_____ (наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____

Государственный номер _____,

Путевой лист N _____,

Водитель _____.

Путем сверки с паспортом дорог комиссия установила:

общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика
спидометра и по километровым столбам (при их наличии) составляет _____
км.

Количество оборудованных мест остановки автобуса для посадки и
высадки детей-пассажигов - _____.

Количество несоответствующих и требующих обустройства мест
остановки автобуса для посадки и высадки детей-пассажигов - _____.

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____

_____ / _____